



Gedebjerg Skole

Skoleåret 2020/2021

Tilsynsrapport

NÆSTVED



Navn på dagbehandlingsskole/institution

Gedebjerg Skole A/S
Gedebjergvej 8 – 11/
Skolevej 13
4700 Næstved



Gedebjergvej 11



Gedebjergvej 8



Skolevej 13

Overenskomstpart og overenskomst vedrørende undervisning

Gedebjerg Skole har undervisningsoverenskomst med Næstved Kommune. Overenskomsten er dateret 07.11.2018 og gældende fra 01.01.2019. I tillæg til overenskomsten er bilag 1 om den ledelsesmæssige organisation ændret i 2020.

Institutionsbeskrivelse

Gedebjerg Skole A/S er et dagbehandlingstilbud, som henvender sig til børn og unge i den undervisningspligtige alder, som folkeskolen af den ene eller anden årsag ikke kan rumme. Særligt er skolen specialiseret i at møde og skabe tilpassede undervisningsmiljøer for elever med ASF-problematikker samt ADHD, angst og andre socio-emotionelle udfordringer. Gedebjerg Skole A/S er normeret til 80 elever og tilbyder undervisning på 0. til 9. klassetrin. Derudover tilbydes i særlige tilfælde 10.-klasseforløb, STU-forberedende forløb, STU-forløb og virksomhedspraktik.

Gedebjerg Skole blev startet i 1998 af Kirsten Alexandersen og er i 2020 omdannet til et aktieselskab. Kirsten Alexandersen er fortsat skoleleder på Gedebjerg Skole.

Organisering

(Fx bestyrelse – bestyrelsesmedlemmer, privatejet etc.)

Institut for specialpædagogisk viden, behandling og undervisning A/S – binavn Gedebjerg Skole A/S

Bestyrelsesformand Lars Aamodt

Bestyrelsesmedlem Anne-Mette Ditlevsen

Bestyrelsesmedlem Kirsten Alexandersen

Personale

36 medarbejdere – heraf: 1 cand.pæd., 13 lærere, 6 socialpædagoger, 7 pædagogiske assistenter/-medhjælpere, 9 teknisk-administrative medarbejdere.

Antal børn

69 elever + 2 eksterne elever.

Skolens egen beskrivelse af skolen

Gedebjerg Skole A/S er et dagbehandlingstilbud, som henvender sig til børn og unge i den undervisningspligtige alder, som folkeskolen af den ene eller anden årsag ikke kan rumme. Særligt er skolen specialiseret i at møde og skabe tilpassede undervisningsmiljøer for elever med ASF-problematikker samt ADHD, angst og andre socio-emotionelle udfordringer.

Gedebjerg Skole blev startet i 1998 af Kirsten Alexandersen, og er i 2020 omdannet til et aktieselskab. Kirsten Alexandersen er fortsat skoleleder på Gedebjerg Skole.

Gedebjerg Skole A/S tilbyder undervisning på 0. til 9. klassestrin. Derudover tilbydes 10.-klasseforløb, STU-forberedende forløb og virksomhedspraktik. Endelig kan Gedebjerg Skole A/S være med til at tilrettelægge og afvikle STU-forløb.

Al undervisning på Gedebjerg Skole A/S tilbydes med hensyn til den enkelte elev og dennes udfordringer. Det betyder f.eks., at der også tages hensyn til, hvis nogen har brug for en mere praktisk tilgang til undervisningen eller andre individuelle foranstaltninger i forhold til behandling og undervisning på skolen. Alle elever modtager undervisning jf. folkeskoleloven. Det vil sige, der tilbydes undervisning i alle folkeskolens fag, og for de elever, hvor det overhovedet er muligt afsluttes skolegangen på 9. klassestrin med folkeskolens afgangsprøve. Det overordnede mål er, at alle elever skal lære så meget, som det overhovedet er den enkelte elev muligt. I afdelingerne er eleverne delt i klasser med en klassekvotient på 3-10 elever.

Skolen er opdelt i tre afdelinger beliggende på tre adresser. Afdelingerne ligger på henholdsvis Gedebjergvej og Skolevej i Næstved og er særligt indrettede og specialiserede i forhold til at møde og skabe optimale undervisningsbetingelser for skolens målgrupper og den enkelte elev.

Det vægtes højt at møde eleverne med en anerkendende tilgang, samt at se og skabe forudsætninger for og udvikling af elevernes positive ressourcer og potentialer. Herunder at møde eleverne med forståelse for at skabe et miljø, der kan være med til at mindske en problemskabende adfærd og støtte den enkeltes muligheder for at tage aktiv del i et

inkluderende læringsmiljø på skolen. Behandlingen er langt hen ad vejen implementeret i undervisningen og består også af kompenserende undervisning, hvor der tages særlige hensyn til elevernes individuelle udfordringer og behov i undervisningssituationen.

Hele skoledagen er bygget omkring en tydelig struktur og velkendte rytmer og rutiner, der bl.a. støttes af visuelle hjælpemidler som ugeskemaer, piktogramskemaer og frikvarterstavler. I arbejdet med struktur vægtes fleksibiliteten i mødet med den enkelte, hvor rammerne søges tilpasset med henblik på at skabe de bedste forudsætninger for, ud fra en psykologisk og specialpædagogisk viden, at møde den enkelte elev og støtte en personlig, følelsesmæssig, social og faglig udvikling.

Som et led i en helhedsorienteret forståelse og indsats vægtes samarbejdet med hjemmet og elevens bagland højt. Det betyder, at Gedebjerg Skole A/S har et udvidet samarbejde med hjemmet – der altid tilpasses de aktuelle behov og den konkrete situation.

Skolen har, som en del af skolen, egen fritidsordning og denne dækkes af skolens faste personale.

Derudover har skolen kørselsordning med egne busser og fast personale til privatadresser samt mulighed for afhentning på Næstved station.

Enhver visitation til Gedebjerg Skole A/S er med målet om udslusning til folkeskolen, når eleven er klar til dette.

Skolens egen beskrivelse af skolens målgruppe

Gedebjerg Skole A/S er specialiseret i forhold til at møde og tilbyde undervisning til børn og unge med ASF, ADHD, angstproblematikker og socio-emotionelle vanskeligheder i bred forstand. Herunder børn med og uden kognitive funktionsned sættelser.

På Gedebjerg Skole A/S arbejdes der ud fra en psykologisk forståelse af, at forandring og udvikling skabes i det relationelle arbejde med hensyn til elevernes aktuelle udfordringer. I dette arbejde er det blandt andet centralt at skabe en passende stabil, tryk og struktureret ramme omkring elevernes skolegang. Skolen stræber således efter, at møde eleverne, der hvor de er - såvel fagligt som pædagogisk, og det er den enkelte elevs aktuelle behov, der er styrende for tilgangen i den konkrete situation. Behovet vurderes blandt andet med afsæt i en psykologisk fagligforståelse og viden omkring den enkelte elev.

Pædagogisk-psykologisk rådgivning

Skolen betjenes af autoriseret psykolog Flemming Jensager. Flemming Jensager er godkendt som specialist i klinisk børnepsykologi og psykoterapi.

Materialer medsendt til tilsynet

- Skemaer
- Oversigt over klasser og klasse-trin

Tilsyn

(Nedenstående udfyldes af tilsynet)

Hvem har foretaget tilsynet?

Pædagogisk tilsyn:

Ole Thestrup Schmidt, tidligere skoleleder i Næstved Kommune, nu chefkonsulent hos Københavns Professionshøjskole

Annemette Smedegaard, konsulent i Center for Dagtilbud og Skole, Næstved Kommune

Budget og regnskab:

Charlotte Gudtmann, økonomikonsulent Center for Koncernservice og Økonomi, Næstved Kommune

Tilsynsperioden

Fra dato til dato: 1. august 2020 til 31. juli 2021

Der er udført anmeldt tilsyn 12. november 2020

Der er udført uanmeldt tilsyn 22. april 2021

Tilsynet med de enkelte elever er udført i forbindelse med de årlige revurderingsmøder

Undervisning

Elevtal dags dato

70 elever. Desuden 2 "eksterne" elever, som er indskrevet på skolen, men en af dem får hjemmeundervisning, og den anden er under udredning og kommer på skolen en dag og derudover leverer skolen hjemmeundervisning en dag om ugen.

5 elever i 9. kl. stoppende til sommerferien.

9 nye elever er indskrevet efter sommerferien. Og 2 elever er på venteliste.

Nyansatte

Til sommerferien stoppede 7 medarbejdere: 1 gik på pension, 2 pædagoger fået andet job, 1 servicemedarbejder stoppet, 1 ungarbejder stoppet for at starte uddannelse, 2 timeansatte stoppet, da skolen kan dække timerne med fast personale.

Der er ansat 8 nye medarbejdere: 3 lærere, 1 pædagog, 3 ungarbejdere, 1 chauffør,

Tilsynet har set børne- og straffeattester.

Timetal og undervisningstid

Skolen har fremsendt fine og overskuelige elevskemaer.

Af skemaerne fremgår det, at der mangler timer i forhold til det samlede årlige undervisningstimal.

For mellemtrinet mangler der timer svarende til 3,75 klokketime pr. uge

For udskoling mangler der timer svarende til 0,75 klokketime pr uge.

Skolen sender dokumentation for, at de manglende timer bliver lagt på fagture og lejrskoler.

Fagrækken

Skolen dækker hele fagrækken. Musik fremgår ikke af skemaerne. Musikundervisningen varetages af musikskolen, der underviser i emneuger om foråret.

Kompetencedækning

Skolen har fuld kompetencedækning, da skolen tilkøber tysk- og fysik/kemilærer udefra.

Fraværsregistrering (særligt fokusområde i 2020/2021)

Eleverne bliver registreret hver morgen i klasseloggen og opgørelsen indgår i deres årsrapporter med årsagerne til eventuelt fravær.

Hvis en elev er fraværende uden at skolen har fået besked, kontaktes hjemmet med det samme.

Ved indkøring på skolen skal eleverne komme de aftalte dage, ellers tages der kontakt til hjemmet og evt. til sagsbehandler.

Skolen har ikke en samlet fraværsprocent. Tilsynet opfordrer til, at skolen skaffer sig et samlet overblik over elevfraværet og begrundelserne for fraværet.

Corona: Hvordan sikres elevernes gode undervisning under restriktionerne og eventuelle hjemsendelser? (særligt fokusområde i 2020/2021)

Efter sommer har haft et tilfælde, så hele Gedebjerg afdelingen lukkede ned to dage op til en weekend.

Skolen har en klar procedure for, hvis enkelte elever eller medarbejdere bliver sendt hjem. Og i forhold til en eventuel nedlukning. Der er plan for hvilke voksne, der har kontakt til de forskellige elever.

Anvendelse af undervisningsmidler, materialer, IT-udstyr

Ved indkøb er det faggruppen for de forskellige fag, der beslutter hvilke materialer, der ønskes indkøbt. Derefter drøftes det med og begrundes for ledelsen.

Skolen anvender en del portaler fx Clio-online, Læs løs, Grammatik, Matematikfesser og Opgavehylden.

Trivsel/Trivselsmålinger

Skolen har gennemført de nationale trivselsmålinger. Skole har sammenholdt resultaterne med dem fra sidste år.

Det er en neutral person, der hjælper eleverne med at tage målingerne, så deres besvarelser ikke påvirkes.

Skolen drøfter resultaterne med eleverne og i elevrådet.

Skolen har et elevråd. Processen med elevrådsarbejde er svær for eleverne, men skolen mener det er vigtigt i forhold til at lære medbestemmelse og demokrati.

Understøttende undervisning, herunder evt. omlægning til tolærerordning

Skolen har ikke søgt om reducere af skoledagens længde.

Nationale test

Skolen deltager i de nationale test. Skolen anvender ikke de frivillige test, men anvender diagnostiske test.

Tilsynet spæredede med skolen om betydningen af at anvende de frivillige nationale test, så eleverne venner sig til adaptive test. Det er vigtigt, at eleverne klædes på til testen og ved, hvordan testen fungerer.

Åben skole – samarbejdspartner

Ikke drøftet på dette tilsyn

Motion og bevægelse

Ikke drøftet på dette tilsyn

Brobygning til folkeskolen/ungdomsuddannelserne

Har skolen data på, hvordan det går eleverne efter endt skolegang på dagskolen? Hvor lang til går en elev typisk på dagskolen?

Ikke drøftet på dette tilsyn

Uddannelsesparathedsvurdering

Skolen har 11 elever i 8 kl. Skolen vurderer, at de ikke bliver uddannelsesparate.

Skolen regner med, at flere af dem i 9 eller 10 kl. bliver uddannelsesparate.

Der er 8 elever i alt i 9 og 10. kl. Der er planer for dem alle. Et par stykker skal på efterskole, en ønsker at blive scenograf, en tømmer, en mekaniker, en pædagog via SOSU, en STU og en måske en pension.

Magtanvendelser

Skolen har haft 3 i dette skoleår.

Skolen har specielt en elev, der er meget udfordrende, skolen skærmer vedkommende så godt det er muligt.

Skolen har en klar procedure for håndtering af magtanvendelser og efterbehandlingen.

Observation af undervisning - 1

Klassens navn: GB1

Klassetrin: 1. kl.

Elever: 4 elever, 3 elever er til stede og 1 i opstart – er i skole tre dage om ugen

P: 7 år – 1. kl.

D: 7 år – 1. kl.

D: 8 år – 1 kl.

Undervisere: Pædagog med dansk undervisningsfag.

Fag: Dansk, emnet ordtræning. Stemmer overens med det fremsendte skema.

Elevudtalelser: Hvad er godt ved skolen? Det er godt og tit sjovt. De voksne er søde.

Observation af undervisningen: Alle tre elever arbejder med individuelt materiale.

Ordtræning 1 eller 2. Når de er færdig med en side viser de det til læreren, som hjælper dem med at læse, hvad den næste opgave går ud på. Hun hjælper ved at lydere ordene.

To elever arbejder rigtig fint selvstændigt og har kun lidt behov for hjælp. Læreren hjælper specielt en elev både med opgaverne og at koncentrere sig. Bortset fra besvær med opgaverne har eleven også svært ved at tale tydelige/udtale ordene, så læreren er hele tiden opmærksom på dette og hjælper med at få lydene rigtige. Undervisningen er relevant og alderssvarende.

Der er en rigtig god stemning og fin arbejdsro i klassen. Der er en god relation mellem eleverne og den voksne.

Lokalet: er velindrettet med individuelle pladser og fællesbord. Der er enkelte tegn på synlig læring.

Observation af undervisning - 2

Holdnavn: GB6

Klassetrin: 4. – 5.

Elever: 4 elever, to elever er fraværende. De to fraværende er nye elever og i et indkøringskema med reduceret timetal.

D 11 år 5. kl.

P 11 år 5. kl.

P 10 år 4. kl. (fraværende)

P 10 år 4. kl. (fraværende)

Underviser: Uddannet pædagog

Fag: Matematik, hvilket stemmer overens med tilsendte skema.

Tema i faget: Eleverne skal arbejde med koordinatsystemer samt omkreds og areal.

Observation af undervisning: Eleverne sidder på deres plads og er klar til undervisning ved undervisningens start kl. 09.00. Underviseren fortæller, hvad eleverne skal arbejde med. Eleverne har en viden om, hvad de skal arbejde med, da det fremgår af elevernes individuelle elevplan (ugeplan), som ligger fremme på lærerens bord. Der er en god arbejdsro i lokalet. Underviseren introducerer geometriopgaver til den ene elev, mens den anden elev stille venter på, at det bliver hans tur. Efterfølgende bliver den anden elev introduceret til koordinatsystem. Da begge elever er blevet introduceret til deres opgaver, sidder i de ro og arbejder koncentreret med deres opgaver. Når en elev har spørgsmål til opgaverne, vejleder og hjælper underviseren den enkelte elev.

Når en elev er færdig med opgaverne, kommer læreren og gennemgår opgaven sammen med eleven.

Der er en udpræget arbejdsro i lokalet og skolens skolehund ligger og sover på gulvet.

UV-materiale: Underviseren har et ugesystem, hvor eleverne om torsdagen arbejder med opgaver ud fra bogsystemet Rema 4 og Rema 3a. Der er et tillægsmateriale, når eleverne er færdige med deres Rema-opgaver, det drejer sig om Tal Hæfterne fra Social Pædagogisk Forlag.

Lokale: Lokalet fremstår velegnet til undervisning af holdstørrelser på 6 – 8 elever. Lokalet er udstyret med tidssvarende inventar og AV-udstyr. Eleverne sidder ved 1-pers. Borde med mulighed for at afskærme med mobile støjtavler.

Elevudtalelser: Eleverne fortæller, at det er godt om tirsdagen, når man er færdig med tysk, så må man se TV-serien Akavet på DR Ultra.

Eleverne kunne godt tænke sig at skoledagen var længere, hvis der til gengæld var længere pauser.

Aftaler mellem dagbehandlingsskolen og tilsynsmyndighed

(Eventuelt stillede krav til skolen)

- Af elevskemaerne fremgår det, at der mangler timer i forhold til det samlede årlige undervisningstimetotal.

For mellemtrinnet mangler der timer svarende til 3,75 klokketime pr. uge

For udskoling mangler der timer svarende til 0,75 klokketime pr uge.

Senest den 1. december 2020 sender skolen dokumentation for, at de manglende timer bliver lagt på fagture og lejrskoler.

Skolens kommentarer til tilsynsrapporten

Uanmeldt tilsyn

(Nedenstående udfyldes af tilsynet)

Hvem har foretaget tilsynet?

Pædagogisk tilsyn:

Ole Thestrup Schmidt, tidligere skoleleder i Næstved Kommune, nu chefkonsulent hos Københavns Professionshøjskole
Annemette Smedegaard, konsulent i Center for Dagtilbud og Skole, Næstved Kommune

Budget og regnskab:

Charlotte Gudtmann, økonomikonsulent Center for koncernservice og økonomi, Næstved Kommune

Tilsynsperioden

Der er udført uanmeldt tilsyn 22. april 2021

Tilsynet med de enkelte elever er udført i forbindelse med de årlige revurderingsmøder

Undervisning

Opfølgning på sidste tilsyn

Skolen har som aftalt fremsendt dokumentation for de manglende timer. Tilsynet har godkendt skolens dokumentation.

Elevtal dags dato

77 elever

Der er indskrevet fem nye elever siden sidste tilsyn. De fleste er elever med skoleværing. Skolen har startet dem op med fjernundervisning og derefter med gradvis fysisk deltagelse i undervisningen på skolen.

Nye elever til kommende skoleår

Skolen er i gang med visitationer. Skolen starter helst nye elever op i juni, så eleverne kan have ro på i sommerferien og ikke gå og være nervøse for at skulle starte på en ny skole.

Skolen vil gerne have eleverne løbende ind. De danner klasserne så, der er plads til nye elever.

Nyansatte

Der er ansat syv nye medarbejdere siden sidste tilsyn. En lærer er rejst. Resten er opnormeringer – fx for at støtte de nye elever, der har skoleværing.
Der er ansat to pædagoger, en pædagogisk assistent, en undervisningsassistent, to ungdomsarbejdere og en pedel.

Tilsynet har set børne- og straffeattester.

Timetal og undervisningstid

Skolen lever op til timetal og undervisningstid.

Fagrækken

Skolen dækker hele fagrækken

Kompetencedækning

Skolen har fuld kompetencedækning. Skolen tilkøber tysklærer udefra.

Fraværsregistrering (særligt fokusområde i 2020/2021)

Se det anmeldte tilsyn.

Skolen har siden sidste tilsyn undersøgt forskellige digitale muligheder.

Skolen vil undersøge om Skole-intra kan levere statistik over elevfravær.

Corona: Hvordan sikres elevernes gode undervisning under restriktionerne og eventuelle hjemsendelser? (særligt fokusområde i 2020/2021)

Skolen har ikke haft Coronatilfælde og har derfor ikke været nedlukket siden sidste tilsyn.

Personalet testes hver uge.

Skolen kører fuldt skema, men tager ikke på ture ud af huset og lejrskoler.

Trivsel/Trivselsmålinger

Skolen er i gang med de nationale trivselsmålinger. Efter besvarelserne udarbejdes der analyser, som ledelsen drøfter med lærerne, og det besluttes hvilke handlinger det evt. afføder.

Skolens elevråd har ikke været samlet under Corona. Det genoptages, når det bliver muligt at samle elever på tværs af alle årgange.

Understøttende undervisning, herunder evt. omlægning til tolærerordning

Skolen søger ikke om at reducere skoledagen ved at omlægge understøttende undervisning.

Nationale test

Skolen gennemfører de obligatoriske nationale test og er netop i gang.

Brobygning til folkeskolen/ungdomsuddannelserne

Skolen har 8 elever i i 9. kasse. To af dem skal i 10. kasse på skolen.

En skal have en STU, en skal på Horisonten et år som forberedelse til STU, en på SOSU, en på efterskole, en på SELV i Nykøbing og en er ikke endelig afklaret.

Uddannelsesparathedsvurdering

Skolen er i gang med vurderingerne.

Magtanvendelser

Der har ikke været nogen siden sidste tilsyn.

Skolen har en løbende dialog om håndtering af elever, der er udfordrende. Skolen har en klar procedure for at undgå magtanvendelser.

Observation af undervisning - 1

Holdnavn: GB6

Klassetrin: 4. – 6. kl.

Elever: 4 elever. En elev er p.t. i et enkeltmandstilbud

D 10 år – 4. kl.

P 12 år – 5. kl.

D 12 år – 6. kl.

Underviser: Uddannet pædagog med mange års undervisningserfaring fra specialområdet og nu lærerstuderende.

Fag: Dansk

Tema i faget: Substantiver, verber og adjektiver

Observation af undervisning: Dagens program står på tavlen. Eleverne arbejder med individuelle opgaver. Clio-online og Danskfaglighed. Der arbejdes med ordklasser, substantiver, verber og adjektiver. Alle elever arbejder koncentreret og roligt. Læreren hjælper efter behov. Der er meget fin arbejdsro. Undervisningen er relevant og passende til elevernes faglige niveau. Der er en fin relation, mellem elever og læreren.

UV- Materiale: Clio-online og Danskfaglighed.

Lokalet: Lokalet er lyst og velindrettet med individuelle arbejdspladser. Der er Smartboard, som anvendes i dagens undervisning.

Elevudtalelser: Hvad er det bedste ved at gå på skolen? Alting. At der ikke er nogen skænderier. Hvad kunne gøre det bedre at gå på skolen? At vi må bruge Ipad i frikvartererne og at internettet var bedre.

Observation af undervisning – 2

Holdnavn: Sammenlæst hold GB1 og GB2

Klassetrin: GB1 (0. 1. og 2. kl.) GB2 (2. 3. og 4. kl.)

Elevtal: 5 elever fra GB1 og 6 elever fra GB2. Der er 3 fraværende elever. Én har fri grundet tandlæge, én har fri grundet særligt skema (ny elev i opstartsskema), én er syg.

D 7 år 0. kl.

D 7 år 1. kl.

D 7 år 1. kl.

D 8 år 1. kl.

P 8 år 1. kl.

D 10 år 4. kl.

D 10 år 3. kl.

P 11 år 4. kl.

Undervisere: 3 voksne i klassen: En Pædagogisk assistent, en uddannet pædagog med enkeltfag i dansk, en uddannet pædagog.

Fag: Natur/teknik

Tema i faget: Elektricitet

Observation af undervisning:

Eleverne fra de to hold GB1 og GB2 har fælles introduktion til emnet elektricitet. Eleverne sidder omkring et fællesbord og deltager aktivt med fortællinger om, hvilke erfaringer de har med elektricitet (strøm) Eleverne beskriver deres egne opfattelser af begreber omkring strøm og elektricitet.

Der er en god klasserumsledelse og eleverne venter tålmodigt med input til de bliver spurgt. Efter den fælles begrebsafklaring vises en læringsvideo, som fortæller, hvad elektricitet er. Læreren stopper jævnlige videoer og giver uddybende forklaring på det, der vises i videoen, og svarer på elevernes spørgsmål.

Det er tilsynets vurdering, at det valgte tema er relevant for elevernes klassetrin og at niveauet er tilpasset eleverne. Der var dog en stor niveauspredning i fællesundervisningen og enkelte elever har svært ved at følge med, mens andre har nemt ved det.

UV-materiale: Undervisningsvideo produceret af Clio.dk

Lokale: Lokalet fremstår velegnet til undervisning og er indrettet med individuelle arbejdsstationer. Udsmykning af lokalet viser tegn på læring. Fx alfabet og tal plakater.

Elevudtalelser: Det bedste er spændende fag, pauser og fredag er bedste dag "Kan godt lide at det er en lille skole med god plads." "Fredag er god fordi vi kører et sted hen, hvor der er sjove aktiviteter fx stikbold" "Kan godt li når vi har UU det er spændende"

Aftaler mellem dagbehandlingsskolen og tilsynsmyndighed

(Eventuelt stillede krav til skolen)

Skolens kommentarer til tilsynsrapporten

Ingen kommentarer

Dato: 19. maj 2021

Tilsynsførendes underskrift

Annemette Smedegaard

Budget og regnskab for skoledelen

Tilsyn af budget og regnskab er foretaget af økonomikonsulent Charlotte Gudtmann, Center for Koncernservice, Næstved Kommune.

Revisitation

Hvem har foretaget re-visitationen?

Re-visitationerne er foretaget af skolekonsulent Kirsten Mackenzie, Center for Dagtilbud og Skole, Næstved Kommune.

Re-visitationsperioden:

d. 1. og 2. marts 2021

Beskrivelse af undervisning for det enkelte barn skal indeholde:

Stamoplysninger

Navn, cpr.nr., forældremyndighedshaver(e), forældres navn og adresse, evt. plejefamilie/opholdssted (navn og adresse skal fremgå), betalingskommune, evt. betalingstilsagn, aktuelt klassestrin, fritagelser og fravigelser fra prøver og fag. Evt. stamkort.

PPRs udtalelser vedr. eleven

Den seneste pædagogiske-psykologiske vurdering vedr. eleven.
Fritagelser, stillingtagen til den enkelte elevs behov for specialundervisning

Undervisningsstedets status vedr. eleven

- Kort anamnese
- Kort statusbeskrivelse af den personlige, sociale og faglige udvikling (prosaform)
- Evt. anvendelse af hjælpemidler
- Beskrivelse af samarbejdet med hjemmet/bostedet
- Evt. fritidsinteresser/deltagelse i fritidstilbud
- Evt. magtanvendelser/fravær

Plan for undervisningen

- Den individuelle plan for elevens læring – fagligt, socialt og personligt. Planen består af evaluering, beskrivelse af nye mål samt veje til at nå målene
- Testresultater
- Uddannelsesparathedsvurdering (fra 8. klasse) og uddannelsesplan (fra 9. klasse), eventuelle praktikker
- Vurdering af/plan for hvordan undervisningen i fremtiden kan foregå helt eller delvis på den lokale folkeskole

Bemærkninger:

Revisitationsmaterialet lever op til ovenstående krav. De manglende PPV'er er under udarbejdelse og eftersendes efter aftale til CDS og distriktsskolerne

Dato:

d. 17.maj 2021

Revisitationkonsulentens underskrift

Kirsten Mackenzie